



Informativa sul trattamento dei dati personali

(Art. 13 Regolamento UE 27 Aprile 2016, n. 679 in materia di protezione dei dati personali "GDPR")

In conformità con i requisiti imposti dal Regolamento Generale in materia di protezione dei dati personali il Titolare del trattamento fornisce all'interessato le seguenti informazioni in relazione ai trattamenti di dati personali effettuati.

Titolare del trattamento	COMUNE DI NUSCO IT00294030648	
Contatti per l'esercizio dei diritti	Le richieste di esercizio dei diritti previsti dal GDPR o eventuali revoche del consenso potranno essere rivolte al Titolare del trattamento ai seguenti contatti.	
Indirizzo	VIA LUIGI CIRIACO DE MITA STATISTA - 83051, Nusco (AV) - Italia	Contatti 082764942, protocollo@comune.nusco.av.it, protocollo.nusco@asmepec.it
DPO	dpo@nrinformatica.it – NR INFORMATICA DI GIANFRANCO BRUNO	
Categorie degli interessati	Controparte nei sinistri, Parti lese, Partecipanti a eventi, Enti pubblici, dipendenti comunali, forze di polizia, Cittadini, Ditte individuali, liberi professionisti, imprese, soggetti o organismi pubblici, consulenti interni ed esterni	

Lista dei trattamenti

18 Servizi Settore di Vigilanza

	Finalità	Base giuridica
 Finalità che non necessitano del consenso	Richieste per rilasci e/o rinnovi contrassegni invalidi art. 381 D.P.R. n.495/92; Richieste per rilasci e/o rinnovo autorizzazioni pubblicitarie D. Lgs 285/92 e D.P.R. n.495/92; Richieste per rilascio di Nulla Osta ed Autorizzazioni in deroga al transito di determinate categorie di veicoli D Lgs 282/95 e DPR 495/92; Attività di accertamento violazioni al Codice della Strada D. Lgs 285/92; Gestione delle sanzioni per violazioni amministrative di competenza (accertamento del fatto, contestazione, individuazione proprietario veicolo, verbali ecc.) D.L.vo 285/92 l. 689/81; Gestione richieste provenienti o inviate ad Organi; Amministrativi/giudiziari dello Stato ed altri Enti; Videosorveglianza territorio; Accertamenti Anagrafici; Richieste di intervento cattura cani randagi; Richieste di rilascio pareri di competenza; Rilevazione presenze mercatali; Registrazione e trasmissione dati di pubblica sicurezza (ospitalità e cessioni di fabbricati stranieri); Comunicazioni e verifiche inerenti manifestazioni ed eventi; TSO – ASO; Attività di vigilanza urbanistico-edilizia e attività produttive, ecologia ambiente; Gestione procedimenti ed attività incidenti stradali; Richieste per rilasci copie rapporti di incidenti stradali e/o relazioni di intervento D.L.vo 285/92; Gestione delle sanzioni per reati connessi alla circolazione stradale; D.L.vo 285/92 e Codice Penale; Attività di notifica dei Messi Comunali; Gestione proposte di Delibera/Determina/Ordinanze concernenti il servizio; Gestione accesso procedimentale, accesso civico, accesso generalizzato, accesso Consiglieri Comunali altre forme di accesso; Finalità di ricerca storica e di analisi per scopi statistici; Acquisti sul MEPA; Richieste documenti e permessi. Attività di pubblicazione di atti, documenti ed informazioni all'Albo pretorio online e nelle sezioni di Amministrazione Trasparente ai sensi del D. Lgs 33/13; Gestire la protocollazione, l'archiviazione e la conservazione ai sensi del Codice dell'amministrazione digitale (D. Lgs 82/2005 e s.m.i.) di dati, informazioni, comunicazioni anche elettroniche e documenti inerenti i Procedimenti ed in generale i servizi erogati ed i rapporti giuridici intercorrenti; Ricezione e protocollazione posta in arrivo, posta in uscita, scansione documenti ai fini dell'archiviazione digitale e conservazione dpr 445/00	Il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento. Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e del GDPR non necessita del consenso. I dati personali sono in relazione al procedimento ed alle attività correlate. Articolo 9 Dati personali particolari (Ex dati sensibili): Nel trattamento vengono trattati dati sanitari e biometrici Articolo 10 (Dati giudiziari): Nel trattamento vengono trattati dati giudiziari
 Tipologia di dati obbligatori	DATI COMUNI: dati personali di identificazione (cognome, nome, residenza, domicilio, data di nascita, codice fiscale, sesso m/f), dati personali di contatto (indirizzo e-mail/Pec, numero di telefono), dati relativi a documenti di identità (estremi e immagine), sottoscrizione autografa, dati fiscali e relativi alla fatturazione elettronica, dati relativi alla storia familiare/stato di famiglia, dati relativi a persone defunte, dati relativi allo stato di immigrazione, dati di matrimonio o forma attuale di convivenza, dati relativi al servizio di leva, dati relativi a minori, dati relativi ad attività professionali (lavoro svolto, ruolo / incarico ricoperto, qualifiche ed esperienze), curriculum vitae, dati relativi alla prestazione lavorativa (comprese le valutazioni) e a permessi (anche per malattia), congedi, ferie, dati relativi a pagamenti, dati reddituali e relativi alla situazione abitativa, dati bancari, dati relativi a dettagli assicurativi, dati relativi a debiti, spese, solvibilità, dati relativi a immobili (estremi catastali, indirizzo, planimetrie), entrata/uscita. DATI PERSONALI PARTICOLARI (EX DATI SENSIBILI): dati relativi alla salute fisica e	



mentale, dati che rivelano l'origine razziale o etnica, dati che rivelano opinioni politiche, dati relativi all'appartenenza sindacale, dati che rivelano orientamento sessuale, dati che rivelano convinzioni filosofiche o religiose, dati di identificazione biometrica, dati che, in generale, possono aumentare il rischio potenziale per i diritti e le libertà delle persone. DATI GIUDIZIARI: dati relativi a condanne penali e misure di sicurezza. ALTRI DATI: Dati, atti ed informazioni pubblicate sul sito web istituzionale e sul portale E-Gov (Amministrazione Trasparente).

Il conferimento dei dati è obbligatorio è richiesto dagli obblighi legali e contrattuali e pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli in tutto o una parte può dar luogo all'impossibilità di fornire i servizi richiesti

Categorie di destinatari
I dati raccolti possono essere comunicati, per obblighi di legge o per esclusive ragioni funzionali nell'ambito dell'esecuzione del contratto alle seguenti categorie di destinatari: Enti pubblici, enti locali, forze dell'ordine, Autorità, Responsabili interni, responsabili esterni

Termini di conservazione
Il periodo di conservazione è a tempo illimitato nel rispetto della vigente normativa
Dati, atti ed informazioni pubblicate sul sito web istituzionale
Il periodo di conservazione è di 15 giorni consecutivi sull' Albo Pretorio Online e 5 anni sul Portale Amministrazione Trasparente

Diritti dell'interessato (Artt. da 15 a 22 e dall'art. 13 del GDPR)

Diritto di accesso	L'interessato ha diritto, secondo quanto previsto dall'art 15 del GDPR di richiedere al titolare l'accesso ai propri dati personali.
Diritto di rettifica	L'interessato ha diritto, secondo quanto previsto dall'art 16 del GDPR di richiedere al titolare la rettifica dei propri dati personali.
Diritto di cancellazione	L'interessato ha diritto, secondo quanto previsto dall'art 17 del GDPR di richiedere al titolare la cancellazione dei propri dati personali.
Diritto di limitazione	L'interessato ha diritto, secondo quanto previsto dall'art 18 del GDPR di richiedere al titolare la limitazione dei dati che lo riguardano.
Diritto di opposizione	L'interessato ha diritto, secondo quanto previsto dall'art 21 del GDPR di opporsi al loro trattamento.
Diritto di portabilità	L'interessato ha diritto, secondo quanto previsto dall'art 20 del GDPR di esercitare il proprio diritto alla portabilità dei dati.
Come esercitare i diritti	protocollo@comune.nusco.av.it
Note aggiuntive	L'interessato potrà inoltre proporre reclamo dinanzi ad un'autorità di controllo (ad esempio il Garante per la protezione dei dati personali).

Processo automatizzato

Esiste un processo automatizzato? Il trattamento non è basato su processo decisionale automatizzato.