



COMUNE DI NUSCO

PROVINCIA DI AVELLINO



www.comune.nusco.av.it

c.a.p. 83051

tel. 0827.64942

fax 0827.64496

protocollo.nusco@asmepec.it

Alle Organizzazioni Sindacali più rappresentative all'interno dell'Ente,

CISL-FP
cislfirpiniasannio@pec.it
UIL /FPL
uilavellino@pec.it
CGL/FP
fpcgilav@pec.it

A tutti i Dipendenti

SEDE

e.p.c. Al Rappresentante R.S.U.

SEDE

OGGETTO: Avviso di interpello per l'istituzione del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (C.U.G.)

In attuazione dell'art. 57 del D. Lgs. n. 165/2001, così come novellato dall'art. 21 della L. n. 183/2010, il Dipartimento della Funzione Pubblica e il Dipartimento per le Pari Opportunità, congiuntamente, hanno emanato la direttiva del 7 marzo 2011 avente ad oggetto "Linee guida sulle modalità di funzionamento dei Comitati Unici di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni".

A tale organo, che sostituisce il "Comitato pari opportunità" ed il "Comitato del Mobbing", possono prendere parte le rappresentanze di tutto il personale appartenente all'Amministrazione Comunale.

In conformità della Deliberazione di G.C. nr. 57 del 14.06.2024 avente ad oggetto "Indirizzo per l'aggiornamento e l'operatività del comitato unico di garanzia (CUG)" il CUG è costituito da:

- n. 1 rappresentante effettivo e n. 1 rappresentante supplente designati da ciascuna delle OO.SS. più rappresentative all'interno dell'Ente, ai sensi degli artt. 40 e 43 del D. Lgs. n. 165/2001;
- Rappresentanti effettivi e rappresentanti supplenti, quali rappresentanti dell'Amministrazione, nominati tra il personale dipendente, a seguito di apposito avviso, per un numero totale di componenti pari a quelli designati dalle Rappresentazioni sindacali.

Al fine di costituire al proprio interno il CUG, l'Ente avvia il procedimento **richiedendo alle organizzazioni sindacali competenti la designazione dei componenti rappresentanti.**

Pertanto, le competenti organizzazioni sindacali **sono invitate a far pervenire la propria indicazione** (circa i rappresentanti che ricoprono tale incarico a titolo gratuito), corredata del *curriculum* formativo e professionale, all'ufficio protocollo del Comune di Nusco (*protocollo.nusco@asmepec.it*), **entro e non oltre il 30.06.2024.**

Contestualmente, nella considerazione che debbono essere individuati dal Segretario Comunale altrettanti componenti (effettivi e supplenti) rappresentanti dell'Amministrazione stessa, l'Ente procede all'acquisizione delle dichiarazioni di disponibilità a svolgere l'incarico di componente del CUG, mediante la pubblicazione del presente interpello rivolto a tutto il personale dipendente dell'Amministrazione e secondo le indicazioni contenute nella Direttiva del Ministro per la P.A. e l'Innovazione e del Ministro per le Pari Opportunità del 4 marzo 2011.

Pertanto, tutti i dipendenti interessati fanno pervenire la propria dichiarazione di disponibilità a ricoprire tale incarico a titolo gratuito, corredata del *curriculum* formativo e professionale, all'ufficio protocollo del Comune, **entro e non oltre il 30.06.2024.**

I candidati devono essere in possesso di requisiti di professionalità, esperienza, attitudine, anche maturati in organismi analoghi, nonché di:

- adeguate conoscenze nelle materie di competenza del CUG;
- adeguate conoscenze, nell'ambito delle pari opportunità e/o del *mobbing*, del contrasto alle discriminazioni, rilevabili attraverso il percorso professionale;
- adeguate attitudini, intendendo per tali le caratteristiche personali, relazionali e motivazionali.

Il CUG si intende costituito e può operare ove sia stata nominata la metà più uno dei componenti previsti.

I componenti nominati restano in carica per 4 anni e possono essere rinnovati una sola volta.

I componenti supplenti possono partecipare alle riunioni solo in caso di assenza o impedimento dei rispettivi titolari.

Al fine di assicurare la pubblicità e la trasparenza, il presente atto di interpello, corredato degli allegati da utilizzare, viene reso noto mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune www.comune.nusco.av.it e notificato ai dipendenti.

Si procede alla pubblicazione, altresì, in apposita sezione in “Amministrazione trasparente” alla voce “Altri Contenuti”.

Nusco (Av), 18.06.2024

Il Segretario comunale

f.to Dott. Saverio Ciccone